

MEMO

Sundstrand International S.A.



CERTIFICATION QUALITE

SEALED PUMPS
SUNDYNE
SUNFLO

SEALLESS PUMPS
ANSIMAG
HMD
KONTRO
VIP

SANITARY PUMPS
MASO
SINE PUMP

COMPRESSORS
SUNDYNE
PINNACLE

AFTERMARKET
GENUINE
SERVICE &
PARTS

Votre société a reçu une certification qualité

Oui ()

Non ()

Prière de joindre une copie conforme de toutes vos certifications actuelles.

Si votre certification arrive à échéance au courant de cette année, veuillez nous communiquer la date de renouvellement de celle ci ainsi que le nom de l'organisme de contrôle.

Fait, le

Cachet et signature

QUALITY SYSTEM CERTIFICATION

Your society has a quality system certification.

Yes (X)

No ()

Please send by return a copy of your updated certifications.

In case of out-time certification, please advise us of the renewal of the certification as well as the inspection organisation's name.

Date, 16.10.2008

Stamp and signature
Thomas Knapp

Intra-Automation GmbH
Meß- und Regelinstrumente
Otto-Hahn-Strasse 20
Tel. 02181/75665-0 Fax 02181/64402
41515 Grevenbroich

SUNDSTRAND INTERNATIONAL S.A.
13-15 Bd Eiffel
21604 LONGVIC CEDEX
FRANCE



SUPPLIER EVALUATION
EVALUATION FOURNISSEUR

DATE: 15.10.2009
DATE

COMPANY NAME: Intra-Automation GmbH
NOM DE COMPAGNIE

ADDRESS: Otto-Hahn-Strasse 20
ADRESSE 41515 Grevenbroich
Germany

PHONE: +49-2181-75665-0 **FAX:** +49-2181-64482

TELEPHONE
E-MAIL: info@intra-automation.de **WEB SITE:** www.intra-automation.com

STANDARD PAYMENT TERMS: _____
CONDITIONS DE PAYMENT

NUMERO SIRET _____

SECTION I: Type & Extent Of Evaluation
Etendue et type d'évaluation

_____ TYPE A: Formal Assessment by Sundstrand Fluid Handling Team:
Contrôle formel par l'équipe de SFH:

Name / Nom _____ Title / Fonction _____

_____ TYPE B: Self-assessment by supplier completed by:
Auto-évaluation du fournisseur faite par:

Name / Nom _____ Title / Fonction _____

Is this a: Preliminary Review _____
Evaluation préliminaire

Re-Evaluation _____
Ré-évaluation

SECTION II: Supplier/Vendor Classification
Classification des Fournisseurs

SIC Codes, Products/Service Description, Scope of Supply
XXXXX, Description des services/Produits, Etendue de la gamme

_____ please see below.

A) Manufacturer/Engineering
Fabricants / Bureau d'Etudes

B) Distributor
Distributeurs

_____ D/P Transmitter typ INT (Siemens)

_____ with private label contract.

C) Non-Engineering Manufacturing
Fabrication sans Bureau d'Etudes

D) Specialty (Motors, Castings, etc)
Spécialistes (moteurs, moules...)

1. Total # of Employees 70 (Office 22 Production 48)

Nombre d'employés _____ (*bureaux* _____ *Atelier* _____)

A)Magnetic Level Gauges type ITA and Type Maglink;Reflex-,
 Transparant-Tubular Level Gauges;Flow Sensors(ITABAR), Integral Orifices,
 Orifice Assemblies, Venturi s Wedge;Digital Meters with Bargraph,
 Microprocessor Computer, Ultrasonic Flow meters Typ INTRASONIC,
 Transmitter, Radar,Level switches, PT 100 , Sight glasses.

SECTION III: General

(please attach current organizational chart)
(merci de joindre un organigramme à jour)

1. Management Contacts:

Equipe de direction:

<u>Name / Nom</u>	<u>Title / Fonction</u>
Ernst Evers	General Manager Owner / Propriétaire
Ernst Evers	General Manager General Manager / Directeur Général
Thomas Knapp	Safety and ATEX Manager Quality Manager / Responsable Qualité
Ernst Evers	Sales Manager Sales Manager / Directeur des ventes
Leander Kunzmann	Marketing Manager Customer Service Mngr / Resp. Service Clientèle
Joachim Leese	Field Service Manager / Resp. Service Sur Site

2. Work Schedule:

Planning de travail

Hours / Heures: _____

Office

Bureaux

8

Production

Atelier

7, 6

Shifts / Travail d'Equipe: _____

1

1

Days / Jours: _____

5

5

3. Percent of Present Production to Full Capacity

Rapport entre la production actuelle et la capacité maxi.

105 %

Explain any capacity shortages to date: n/a

Explication de toute baisse de production à ce jour _____

4. Can you certify products supplied as to country of origin?

Pouvez-vous certifier l'origine des produits fournis?

YES NO _____

List any exceptions / A l'exception de: _____

n/a

SECTION IV: Quality Control Organization

Organisation du Contrôle Qualité

1. Does your company have a quality engineering department? YES NO
Avez-vous un service d'Etudes Qualité?

If yes, describe responsibilities of this position / department: Organis
Décrivez les responsabilités de cette fonction

2. List industry standards which your company utilizes / follows: ASME , DIN
Standards de l'industrie utilisés ou suivis:

3. Is there a current written quality policy & procedures manual? YES NO
Avez-vous une politique qualité et des procédures écrites à jour?

How is it controlled? _____
Comment est-ce contrôlé?

4. To what extent are supplier audits performed? only evaluate without ISO9001
Quelle est l'étendue des audits fournisseurs?

5. Do you have an internal quality audit program? YES NO
Avez-vous un programme d'audits internes?

6. Describe corrective action system utilized to prevent the recurrence of defects: _____
Description d'actions correctives pour prévenir la récurrence de défauts:
part of ISO 9001

7. Are inspection results used for corrective action (CA) purposes? YES NO
Des actions correctives sont-elles mises en place suite aux résultats d'inspections?

8. Are customer complaints & returned goods documented for CA? YES NO
Les plaintes clients et retours de pièces servent-ils pour des actions correctives?

9. Do you measure cost of quality (COQ)? YES NO
Mesurez-vous le coût de la qualité?

List elements that comprise COQ & current rate: less 1000€/year
Liste des éléments pris en compte dans le coût de la qualité

10. Are you ISO certified? (include registration number and attach copy of your certificate) If not, do you have plans to become ISO certified? Certificate Registration No 01 100036028
Avez-vous une certification ISO? Est-ce votre objectif? (joindre une copie de votre certification)

Other comments on your Quality Process(es) (attach additional pages if necessary): Autres
commentaires sur vos services qualité:

SECTION V: Process Control
Processus de contrôle

1. To what extent are statistical process control/continuous improvement methods utilized?
Etendue de l'utilisation des méthodes d'amélioration continue et des statistiques de contrôle?
Product Improvement, Customer Satisfaction,
Reduction in the delivery time, Cost control.

2. How do you control customer supplied product? Receipt, final inspection
Contrôle des produits fournis aux clients? in accordance with ISO9001

3. What CAD / CAM program(s) & version do you use? AUTO-CAD
Quels programmes et quelles versions de CAD / CAM utilisez-vous (CAO, CFAO)?

4. Describe your in-process inspection system: ISO9001
Description du processus interne des inspections

5. Do you utilize a 'certified operator' program? YES NO
Programme d'"opérateur certifié"?

6. Are written inspection instructions available to inspectors? YES NO
Instructions écrites pour inspections disponibles aux contrôleurs?

7. Do you have procedure(s) for qualifying first article processing: YES NO
Avez vous des procédures qualifiant une nouvelle pièce

8. Do you have final inspection? YES NO
Faites-vous des inspections finales?(sur produit fini)

9. Could you dedicate a machine/cell to a specific part or customer? YES NO
Une machine/cellule pourrait-elle être allouée à un client ou une pièce unique?

10. Do you utilize cell manufacturing? YES NO
Utilisez-vous la fabrication en cellule?

11. List any special process capabilities(plating, 5-axis, etc.):
Indiquez toute capacité de fabrication particulière (plaquage, 5 axes,)

n/a

Other comments on process control (attach additional pages if necessary) : _____
Autres commentaires sur les procédés de contrôle: _____

SECTION VI: Document and Data Control

Documentation et contrôle de données

1. Describe system utilized for review, revision & control of documents, work instructions & drawings (form#'s, revisions, etc.): s. ISO9001
Description du système utilisé pour la revue, la révision, le contrôle des documents, les instructions de travail et plans _____

2. Are shop drawings and specifications available to appropriate personnel (i.e. inspection, operators, assembly, etc.) YES NO _____

Plans et spécifications disponibles pour le personnel approprié (inspections, opérateurs, assembleurs...)

SECTION VII: Product Handling, ID and Traceability

Manipulation, identification et suivi des produits

1. How do you ensure materials are adequately packaged to prevent damage during storage, handling & shipping? s. ISO9001
Comment est assuré l'emballage adéquat pour éviter tout dommage durant le stockage, la manutention et l'expédition _____

2. Describe material identification procedure for all stages of manufacture: _____
Description de l'identification du matériel au cours de la fabrication _____
s. ISO9001

3. Are all perishable materials date stamped? YES NO _____

Le matériel périssable est-il correctement daté (joints, etc..)?

Describe process for identification and removal of expired material: only on request.
Description du processus d'identification et d'élimination du matériel périmé _____

4. Are materials protected from exposure to harmful environments? YES NO _____
Les matériels sont-ils protégés des environnements dangereux?

5. Describe process for maintaining traceability (heat#'s, lot of manufacture, etc.): _____

Description du processus de suivi du matériel ISO9001 , AD2000, ASME

6. What part marking method(s) do you use? stamping or writting with electropen.
Méthode de marquage des pièces?
7. Are records kept for acceptance / rejection of incoming material? YES NO
Gardez-vous un historique des pièces reçues acceptées ou rejetées?
8. Do you have barcoding capability? YES NO
Utilisez-vous les codes barre?
9. Explain procedure for disposition, identification & segregation of defective items:
Explication de la procédure de réception, identification, et séparation des pièces défectueuses

SECTION VIII: Inspection & Testing
Inspection et tests

1. Do you have an incoming inspection department? YES NO
Y a-t-il un service inspections en réception?
2. Are written inspection instructions available? YES NO
Des instructions écrites sont-elles disponibles
3. Are purchase orders available to incoming inspection? YES NO
Les commandes d'achats sont-elles disponibles pour les inspecteurs en réception?
3. Describe sampling plan(s) used for incoming inspection: s. ISO manual
Description des inspections par prélèvement utilisés pour les inspections
4. Describe how you utilize test reports, physical and chemical certifications, and certificates of conformance at inspection. s. ISO manual
Utilisation des résultats de tests, certificats physiques et chimiques et certificats de conformité pour inspections

5. Describe program for maintaining calibration of your test equipment (including personal gauging): _____

Programme d'étalonnage des équipements de test _____

s. ISO Manual

7. Are written guides used for operating inspection & test equipment? YES NO _____

Utilisation d'instructions écrites pour les équipements de contrôle et test

8. Are records of calibration & maintenance kept on file? YES NO _____

Historique d'étalonnage et maintenance conservés?

9. Is defective inspection equipment removed from use until they can be repaired or recalibrated? YES NO _____

Le matériel d'inspection défectueux est-il mis de côté jusqu'à sa réparation ou nouvel étalonnage?

Other comments on inspection and testing / *Autres commentaires:* _____

SECTION IX: Procurement / Purchased Material

Acquisitions / Matériel Acheté

1. Do you have a vendor rating system? YES NO _____

Avez-vous un système de classement de vos fournisseurs?

Please describe / *Description:* Notes 1 (positive) - 6 (negative).

ISO Certification, delivery time, response time RFQ's and order acknowledgments, condition of delivered goods, documentation, service.

2. Do you have an approved supplier list? YES NO _____

Avez-vous une liste des fournisseurs approuvés?

3. Describe process for evaluation and selection of subcontractors: _____

Processus d'évaluation et de sélection des sous-traitants _____

s. manual

4. How do you establish and maintain quality records of acceptable subcontractors? _____

Etablissement et maintien de l'historique des sous-traitants approuvés?

s. manual

5. Do drawings/specifications accompany purchase orders? YES _____ NO

Plans et spécifications accompagnent-ils les ordres d'achat?

Have these been reviewed by Quality? _____
Ont-ils été examinés par la Qualité? _____

6. Briefly describe your planning / procurement process / *Brève description du planning d'approvisionnement:* _____

Other comments on procurement / supplier relationships / *Autres commentaires sur l'approvisionnement/ relation fournisseurs:* _____

SECTION X: Design Control
Contrôle du design

1. Do you have a research and development department? YES NO _____
Avez-vous un département de Recherche et Développement?
2. Do you perform reliability studies on new or existing products? YES NO _____
Faites-vous des études de fiabilité sur des produits nouveaux ou existants?
3. Is reliability data used in developing new designs? YES NO _____
Les données de fiabilité sont-elles utilisées pour développer de nouveaux designs?
4. Does quality control review new designs / prototypes? YES NO _____
Le contrôle qualité examine-t-il les prototypes / nouveaux designs?
5. Is this information used in developing inspection instructions? YES NO _____
Ces infos sont-elles utilisées pour développer les instruction d'inspections?

SECTION XI: Contract Review

Revue des contrats

1. Describe system for incorporating customer specifications / drawings / changes into shop drawings and specifications: _____

Description du système d'incorporation des demandes clients (plans, changements...) _____

Order in come-drawing for appove - release to customer-
final drawing- production doc.s.

2. Describe process for resolving discrepancies / amending contracts: _____

Description du processus de résolution des différences / révisions aux contrats _____

s. above.

3. What is average queue time for your contract review process? 1 working day.

Délai moyen d'attente pour la révision des contrats?

4. Does Quality review incoming requests for quote / new orders? YES NO

Le service qualité examine-t-il les demandes de quotations / nouvelles commandes?

Other comments about contract review / *Autres commentaires:* _____

SECTION XII: Servicing

(attach list of customer references we can contact)

Les Services

(joindre une liste de clients que nous pouvons contacter)

1. How often do you conduct customer satisfaction surveys? _____

Fréquence des questionnaires de satisfaction – clients?

2. Describe your customer service reps responsibilities & authority for ensuring customer satisfaction: _____

Responsabilités des représentants du service clientèle pour assurer la satisfaction des clients good

3. What value-added services do you offer (i.e. direct support line, extended hours, field service personnel, warranties)? 24 months

Quels services à valeur ajoutée offrez-vous (support téléphonique, personnel sur site, garanties) _____

4. Describe your customer / after market field service program(s): _____

Description du programme service après-vente _____

by phone or email.

5. What is your current (YTD) 'on-time' delivery record? _____

Quel est votre performance en terme de respect de délais de livraison (%)?

SECTION XIII: Management Responsibility

Responsabilités de la direction

1. To what level in the company does the Quality Department report? Managing Director
A qui reporte le service Assurance Qualité de l'entreprise?

2. How often does Quality provide scrap, rework, or other pertinent analysis reporting to management? *Fréquence des essais, retouche, ou autre analyse pertinente de la qualité vers la Direction* less 1 time a year.

What action does management take based on these reports? Analysis - Improvements
Quelles actions prend le management concernant ces rapport

3. Do you offer SPC, TQM & other training programs to all personnel? YES X NO ___
If not, in what ways does management support employee development ? _____

4. What is your current turnover? 10.000.000 €
Quel est votre chiffre d'affaire actuel?

6. Describe employee cross-training program: inhouse
Description de la formation croisée des employés

7. How often do you use temporary employees and/or contract labor? n/a
Fréquence d'emploi d'intérimaires?
Describe training procedures for these temporaries: _____
Procédure de formation pour ces employés:

8. List your Capital Expenditure (\$ as % of sales) for the past fiscal year? _____
Indiquer le pourcentage d'investissement de l'année fiscale écoulée (%)

SECTION XIV: Environmental Health & Safety

Ecologie et sécurité

1. Have you had an OSHA audit in the last 5 years? YES ___ NO X
Avez-vous eu un audit sécurité / Résultats?

What were the results? _____

2. Does your facility have a recycling program? YES X NO ___
Votre usine a-t-elle un programme de recyclage?

3. Describe your environmental management program: based on german law
Description de votre programme de direction pour l'environnement

Review performed / acknowledged by:

NAME

TITLE

(Purchasing)

(Quality)